**西北农林科技大学新任教师授课资格认定审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生  年月 |  | 职工号 |  |
| 参加工作时间 | |  | | 现聘岗位 | |  | |
| 学位 |  | 职务 | |  | | 是否有  教师资格 |  |
| 毕业学校及专业 | |  | | | | | |
| 拟承担课程名称 |  | | | 现从事专业  （研究方向） | |  | |
| 参加新入职教师教学培训时间 | | | |  | | | |
| 教学  辅导  情况  总结 | 教学辅导情况小结：  （个人填写，包括辅导课程及内容、时间、班级、人数等情况） | | | | | | |
| 教学  辅导  情况  总结 | 指导教师评语：  签名（章）  年 月 日 | | | | | | |
| 学院  组织  试讲  效果 | 听课专家组综合意见（须明确提出是否具有承担讲授的教学能力）：    听课专家组签名：    年 月 日 | | | | | | |
| 学院  意见 | 学院负责人签名(盖章)  年 月 日 | | | | | | |
| 教务处  审核意见 | 负责人签名  盖章  年 月 日 | | | | | | |

提交附件材料：

1、新教师教学培训合格证复印件；2、系（院）教学辅导工作安排记录；

3、听课笔记节选复印件；4、备课讲稿（教案）节选复印件。